



moneris

Recursos Humanos

Potenciar o maior
ativo das empresas.
As suas pessoas.

moneris.pt

Potenciar o maior ativo das empresas. As suas pessoas.

A gestão do Capital Humano e o cumprimento das obrigações laborais estão hoje no centro das atenções das empresas. A própria transformação dos mercados obriga a que as empresas olhem para os seus colaboradores como uma área fundamental para o seu desenvolvimento. Cada vez mais as empresas dependem do seu capital humano para prosseguirem o caminho da inovação contínua e, deste modo, assegurarem novas formas de criação de valor.

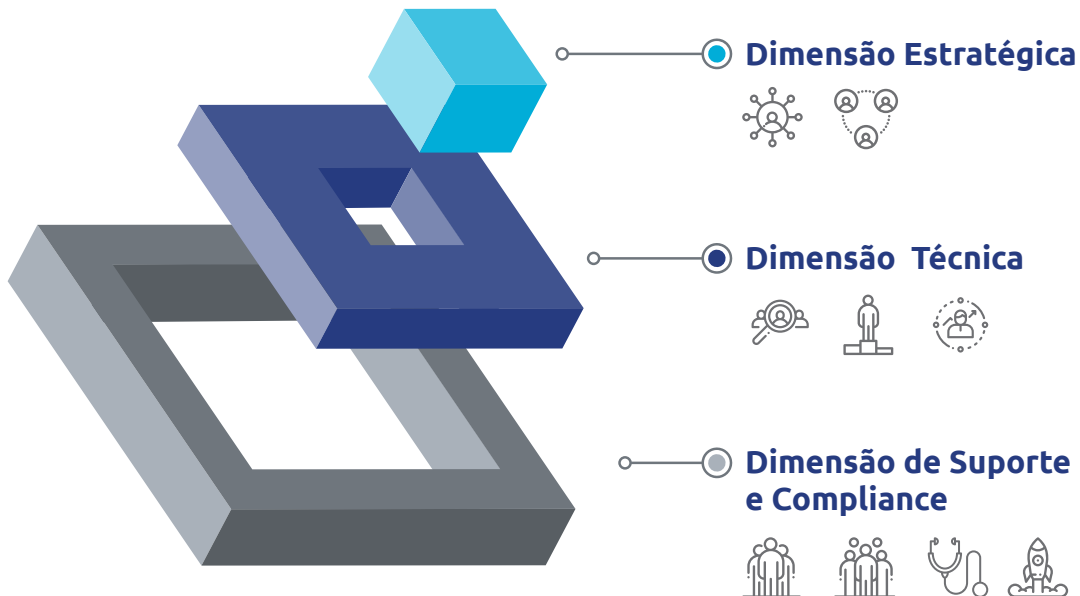
O *outsourcing* da componente administrativa de Recursos Humanos permite que as empresas se foquem nos seus fatores críticos de sucesso e, assim, terem uma análise crítica da sua estratégia. Esta externalização de processos administrativos resulta, cada vez mais, numa estratégia de maior eficiência e alinhamento da gestão de recursos humanos com o *core business* de uma organização.










A nossa metodologia engloba três dimensões. Uma dimensão de suporte e *compliance*, onde se inserem o processamento de salários e o cumprimento de obrigações laborais. Uma dimensão técnica que procura atrair, desenvolver, potenciar e motivar o capital humano da sua organização. E uma dimensão estratégica onde promovemos o compromisso dos colaboradores mediante a implementação de soluções à medida.

Esta abordagem permite ajustar as necessidades de cada organização, numa filosofia integrada que permite reduzir custos, flexibilizar estruturas, alcançar elevados níveis de serviço e, conseqüentemente, aumentar a competitividade de negócios e empresas.

O nosso acompanhamento 360° na gestão de recursos humanos permite o desenho de uma proposta de valor adaptada às necessidades e características distintivas de cada negócio.

Dimensões da gestão de recursos humanos



Dimensão de Suporte e Compliance	Dimensão Técnica	Dimensão Estratégica
 RH Clássico	 RH Recrutar	 RH 360°
 RH Plus	 RH Qualificar	 RH Interim Management
 RH Conformidade	 RH Otimizar	
 RH Impulso		



RH Clássico e Plus

A nossa equipa assegura a gestão administrativa dos seus recursos humanos, especialmente na execução do processamento salarial e no cumprimento das obrigações legais declarativas relacionadas.

Complementarmente, assumimos a monitorização do cumprimento das obrigações laborais relacionadas com a gestão de férias, de contratos de trabalho, de formação, de medicina do trabalho, assim como a intermediação com parceiros externos do cliente.

Âmbito	Clássico	Plus
Comunicação da admissão e cessação de trabalhadores junto das Entidades Oficiais	•	•
Manutenção do cadastro de pessoal em suporte informático	•	•
Processamento de salários e emissão dos respetivos recibos de remunerações	•	•
Simulação de cálculo do vencimento de novos trabalhadores e cálculo da compensação por cessação do vínculo laboral	•	•
Emissão mensal de mapas de suporte ao processamento salarial	•	•
Emissão mensal do mapa de transferências bancárias para pagamento aos trabalhadores	•	•
Emissão dos recibos e envio por email	•	•
Envio mensal da declaração para a Segurança Social e comunicação da importância devida para pagamento da TSU	•	•
Emissão do documento de pagamento dos fundos de compensação e elaboração dos pedidos de reembolso	•	•
Envio mensal da Declaração Mensal de Remunerações (DMR) à autoridade tributária e emissão do respetivo pagamento	•	•
Emissão da declaração anual de rendimentos (IRS) para cada trabalhador	•	•
Emissão de mapa de remunerações para a seguradora para efeitos do seguro de acidentes de trabalho	•	•
Elaboração anual do Relatório Único (mediante orçamento específico)	•	•
Elaboração de relatórios de gestão e respostas a inquéritos de recursos humanos	•	•
Monitorização do cumprimento dos requisitos legais aplicáveis à gestão das férias dos trabalhadores		•
Monitorização do cumprimento dos prazos legais para a contratação e cessação de trabalhadores com contratos individuais de trabalho a termo resolutivo		•
Monitorização do cumprimento dos requisitos legais aplicáveis à formação profissional		•
Monitorização do cumprimento dos exames previstos pela medicina do trabalho (admissão, periódicos e ocasionais)		•
Apoio na resposta aos inquéritos estatísticos das entidades oficiais competentes		•
Articulação com parceiros externos do cliente (saúde, higiene e segurança no trabalho, advogados, consultores financeiros, entre outros)		•
Apoio procedimental no âmbito do destacamento de trabalhadores		•
Elaboração de candidaturas a programas de estágios profissionais e outros incentivos ao emprego		•

RH Conformidade



Por forma a avaliar a conformidade dos seus processos e procedimentos à luz da legislação aplicável, os nossos técnicos especializados realizam uma auditoria à área responsável pela gestão de recursos humanos com o objetivo de identificar oportunidades de melhoria e apresentar propostas para restringir o risco de aplicação de coimas e sanções assessórias pelas entidades oficiais competentes.

Âmbito

Auditoria aos processos e procedimentos de gestão de recursos humanos realizada por uma equipa independente de consultores RH Moneris com larga experiência na gestão de recursos humanos

Os processos e procedimentos formais são auditados em entrevista com as pessoas responsáveis pela gestão de recursos humanos

Análise documental *in loco* aos documentos de cariz laboral, contributivo e fiscal, bem como uma visita às instalações

Produção de um relatório de auditoria com as constatações da equipa de consultores

Elaboração de propostas ajustadas à realidade de cada projeto que visam corrigir eventuais situações suscetíveis de originar contraordenações laborais, de segurança social e fiscal, bem como melhorar os processos de gestão de recursos humanos

RH Impulso



Ajudamos *startups* e jovens empresas na constituição do departamento de recursos humanos e conseqüentemente, na elaboração e implementação das principais políticas e práticas de RH, customizadas à realidade empresarial e contexto assegurando desde logo a conformidade laboral da gestão de recursos humanos.

Âmbito

Comunicações obrigatórias à Segurança Social e registo nos Fundos de Compensação

Procedimentos e registos no âmbito da gestão administrativa de RH

Perfis de competência

Apoio na organização dos serviços de segurança e saúde no trabalho

Formação sobre principais obrigações legais

RH Recrutar



As tarefas de recrutamento e seleção constituem uma das maiores dificuldades e um dos riscos mais onerosos das funções de gestão. Investimos no conhecimento do seu negócio e nos objetivos da nova contratação para garantir um processo de seleção eficiente que passa por um rigoroso conjunto de metodologias e processos.

Âmbito

Definição da função e perfil enquadrado nas necessidades do cliente

Conhecer a cultura organizacional

Identificar as competências

Selecionar as fontes de recrutamento

Analisar as candidaturas

Implementar provas de seleção dos candidatos

Elaborar a *short-list* de candidatos

Validar referências

Apoiar o fecho contratual

Acompanhar a integração da(s) pessoa(s) escolhida(s)



RH Qualificar

No apoio à gestão da formação nas empresas, dispomos uma proposta de valor diferenciada e customizada, que se estende desde o planeamento e execução do plano de formação à avaliação dos seus resultados.

Âmbito

Identificar e priorizar as necessidades formativas

Descrever as ações, identificar os destinatários e os objetivos a alcançar

Orçamentar e calendarizar o plano de formação

Evidenciar as ações de formação

Apoiar a avaliação da satisfação dos formados

Apoiar a avaliação da eficácia da formação



RH Otimizar

Com vista à otimização do plano de compensação e benefícios na sua empresa, apresentamos uma solução de consultoria especializada com propostas de melhoria, quer sejam de natureza financeira, pela via da poupança, quer sejam de promoção da equidade interna e externa.

Âmbito

Estudar o plano de compensações e benefícios em vigor

Apresentar propostas de melhoria, quer sejam de natureza financeira, pela via da poupança, quer sejam de promoção da equidade interna e externa

Avaliar o impacto quantitativo e qualitativo esperado em virtude da implementação das medidas enunciadas face ao plano de compensação e benefícios em vigor



RH Interim Management

A solução de Interim Management é utilizada especialmente em funções de suporte ou de gestão de topo, para preencher as lacunas críticas nas competências existentes nas suas organizações, durante os períodos de mudança, crise e crescimento.

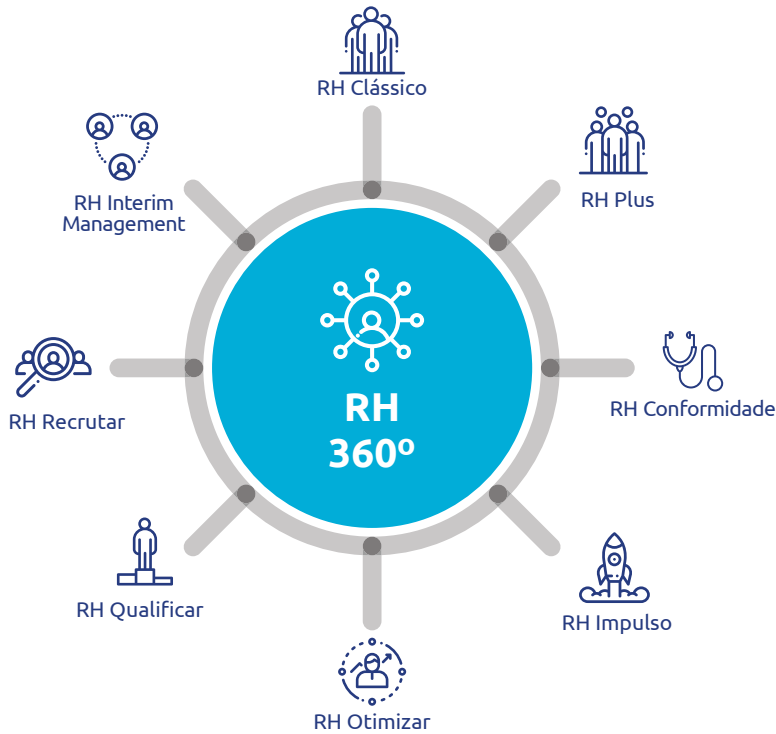
As organizações devem assegurar que têm acesso a todo o potencial de talento que necessitam para a sustentabilidade e crescimento do seu negócio, permitindo-lhes acompanhar desafios como a implementação de novos processos, sistemas ou departamentos, gerir crises ou mudanças, gerir fusões, aquisições ou reestruturações, gerir expansões internacionais, entre outras motivações provisórias e imediatas das organizações.

Entrada e diagnóstico

Plano de intervenção

Implementação e monitorização

Conclusão e Transição



Com uma resposta integrada de serviços e soluções, os nossos especialistas desenham uma solução à medida de cada desafio, assegurando o cumprimento das 3 grandes dimensões da gestão de RH ((Suporte e *Compliance*, Técnica e Estratégica).

O âmbito de apoio na gestão da solução RH 360° é total, abrangendo todos os serviços descritos nos programas:

- RH Clássico
- RH Plus
- RH Conformidade
- RH Impulso
- RH Recrutar
- RH Qualificar
- RH Otimizar
- RH Interim Management

Exclusões

Preparação e condução de processos disciplinares

Pareceres técnico-jurídicos

Contencioso laboral, fiscal, civil ou criminal

Redação de contratos de trabalho, outros acordos, denúncias e demais minutas de comunicação de cariz laboral

Legalização de trabalhadores estrangeiros

Os serviços supramencionados, poderão ser assegurados através de parceiros externos ao grupo Moneris, através de um sistema de intermediação, sempre que solicitados pelo cliente



moneris

Partilhamos a sua visão do futuro.

A Moneris tem uma abordagem focada no cliente, com uma oferta integrada de serviços e soluções que permite prestar às organizações um apoio de 360 graus na área da gestão, promovendo a excelência da informação financeira e a melhoria dos processos de tomada de decisão críticos para o seu sucesso.

Somos o maior grupo nacional de contabilidade e apoio à gestão, presente de norte a sul de Portugal, com uma rede de 18 escritórios sustentada por, aproximadamente, 300 consultores.

Os nossos serviços são garantidos por equipas com um profundo conhecimento em todos os setores de atividade, o que permite que cada cliente beneficie do apoio de profissionais que entendem os seus desafios e o acompanham em cada obstáculo. Conhecer bem os nossos clientes é para nós essencial, para que possamos responder proativamente às suas necessidades.

- contabilidade e reporting
- assessoria fiscal
- recursos humanos
- corporate finance
- risco e compliance
- seguros
- formação

moneris.pt

A member of



Independent legal & accounting firms

europa
áfrica
américa
ásia
oceania

portugal

lisboa
porto
faro
aveiro
bragança

leiria
santarém
setúbal
vila real
viseu